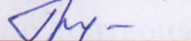


СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома  
МДОБУ ЦРР д/с «Айгуль»

 М.М. Гридяева

Протокол № 5 от «18» 11 2020 г.

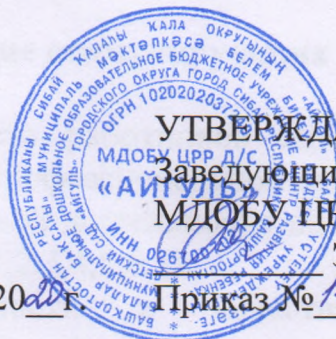
УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МДОБУ ЦРР д/с «Айгуль»

Э.Р. Бердигулова

Приказ № 142 от «24» 11 2020 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке установления стимулирующих выплат  
работникам МДОБУ ЦРР д/с «Айгуль» Администрации городского  
округа город Сибай РБ

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях установления стимулирующих выплат работникам за результативность и качество профессиональной деятельности и определяет условия и порядок их установления по критериям оценки профессиональной деятельности педагогов при выполнении ими должностных обязанностей.

2. Источником финансирования стимулирующих выплат в образовательном учреждении являются:

- фонд оплаты труда, формируемый из средств республиканского и местного бюджетов;
- средства, полученные от приносящей доход деятельности;
- иные внебюджетные средства.

### II. Порядок установления стимулирующих выплат

1. Стимулирующие выплаты работникам устанавливаются приказом руководителя образовательного учреждения с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации (ст. 372 Трудового кодекса РФ).

2. Стимулирующие выплаты осуществляются с периодичностью один раз в квартал, по мере поступления средств на эти цели.

3. Размер стимулирующих выплат каждого работника не имеет ограничений и зависит от количества баллов (показателей выполнения).

4. Порядок установления стимулирующих выплат руководителю образовательного учреждения определяется Положением, утвержденным учредителем с учетом мотивированного мнения выборного органа территориальной профсоюзной организации.

### **III. Установление стимулирующих выплат**

1. Результаты деятельности работников оцениваются в баллах в зависимости от достижений в профессиональной деятельности.
2. Оценка профессиональной деятельности педагогов осуществляется по критериям (приложения № 1,2,3,4,5,6,7) .
3. Оценка результативности и качества профессиональной деятельности работников производится по итогам работы за квартал.
4. Все условия установления стимулирующих выплат: процедуры, объем финансирования, периодичность - должны быть понятны и известны работникам.

### **IV. Определение размера стимулирующих выплат**

1. Размер стимулирующих выплат каждого работника определяется исходя из количества набранных им баллов (показателей выполнения) и «цены» одного балла, зависящей от объема средств фонда стимулирующих выплат.

Стоимость одного балла = Средства ФОТ, поступившие на осуществление стимулирующих выплат

Общее количество набранных всеми работниками баллов.

Размер стимулирующих выплат работнику = Стоимость одного балла x Количество набранных конкретным работником баллов.

2. Стимулирующие выплаты являются составной частью заработной платы, включаются в средний заработок работников, на них начисляется районный коэффициент.

3. Фонды оплаты труда педагогических работников и административно-управленческого (заведующего, младших воспитателей) и вспомогательного персонала (заместитель заведующего по АХР, делопроизводитель, дворник) формируются отдельно и направляются в образовательное учреждение по целевому назначению.

### **V. Перечень оснований (критериев)**

**установления стимулирующих выплат педагогическим работникам по итогам оценки качества, результативности и эффективности профессиональной деятельности работника**

1. Стимулирующие выплаты устанавливаются работникам учреждения по следующим критериям и показателям, где результаты деятельности работника по каждому из показателей оценивается в баллах в зависимости от достижений.



## Показатели оценки эффективности деятельности педагога

Показатели (критерии) Проявление показателя из карты	Оценка в баллах
<p><i>Организационно-методическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность, своевременность оформления документации (план воспитательно-образовательной работы, отчеты, табель посещаемости воспитанников, протоколы родительских собраний, результаты мониторинга, характеристики и др.);</li> <li>- трудовая дисциплина (соблюдение режимных моментов, техника безопасности на рабочем месте, бесконфликтное взаимодействие с воспитанниками, коллегами, родителями (законными представителями));</li> <li>- сохранность контингента воспитанников;</li> <li>- участие в утренниках, развлечениях;</li> <li>- эффективная организация развивающей предметно-пространственной среды;</li> <li>- регулярное пополнение библиотеки подписных изданий;</li> <li>- наличие и регулярность пополнения портфолио, программы по самообразованию с презентацией результатов;</li> <li>- показатели степени участия в работе методического объединения.</li> </ul>	До 39
<p><i>Инновационно-методическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- педагог – победитель, призёр, участник дистанционных и очных республиканских, всероссийских, международных олимпиад, конкурсов и соревнований, педагог, подготовивший победителя, призёра, участника дистанционных и очных республиканских, всероссийских, международных олимпиад, конкурсов и соревнований;</li> <li>- результативное распространение и обобщение педагогического опыта (проведение открытых ООД, мастер-классов, семинаров-практикумов, консультаций);</li> <li>- публикации в городских, республиканских, всероссийских, международных изданиях и в официальных ИНТЕРНЕТ ресурсах;</li> <li>- применение и использование в образовательном процессе современных средств обучения, ИКТ (мультимедиа оборудования, различных программ, создание методического пособия (в т.ч. электронного), видео-занятий, мастер-классов, мероприятий);</li> <li>- ведение странички группы в ВК;</li> <li>- ведение персонального сайта, участие в пополнении сайта ДОУ.</li> </ul>	До 26
<i>Воспитательная деятельность:</i>	До 35

<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и укреплению здоровья детей (участие в праздниках здоровья, спартакиадах, физкультурных досугах и т.д. (в младших группах – проведение воспитателем);</li> <li>- применение здоровьесберегающих технологий (проведение физминуток, артикуляционной, пальчиковой гимнастик, гимнастики для глаз, дыхательных упражнений, утренней гимнастики, закаливающих процедур и т.д.);</li> <li>- организация и проведение культурно-досуговых и массовых мероприятий для воспитанников и родителей (вовлечение родителей в образовательную, инновационную, воспитательную деятельность с презентацией результатов на родительских собраниях, конференциях, в СМИ и др. формах, участие воспитанников и их родителей в социально-значимых акциях, проектах, в сотрудничестве с общественными организациями, другими учреждениями социума и культуры);</li> <li>- общественная деятельность педагогического работника (выполнение общественных поручений, участие в профессиональных общественных организациях (член профкома д/с, руководство методическим объединением, ответственный за работу по ПДД по приказу и т.д.);</li> <li>- работа в комиссиях (творческих группах, экспертных группах, рабочих группах по созданию нормативно-правовых документов и т.д.);</li> </ul>	
---	--

3. Оценка результативности, качества и эффективности профессиональной деятельности работников производится по итогам работы за квартал.

Информационная карта оценочной деятельности **старшего воспитателя**  
**ФИО** \_\_\_\_\_

Наименование деятельности	Возможные баллы по условиям трудового договора	Кол-во баллов по самооценке воспитателя	Подтверждение деятельности педагога
<b>1. Организационно-методическая деятельность (до 39 баллов)</b>			
1.1.Своевременное и качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов, выполнение поручений и др. (годовой план работы, отчеты, результаты мониторинга, протоколы собраний, педсоветов и т.п.)	<b>0-4</b>		
1.2.Выполнение плана посещаемости по детскому саду. Средний балл по группам	<b>0-9</b>		
1.3. Трудовая дисциплина: - соблюдение режимных моментов, - техника безопасности на рабочем месте, - бесконфликтное взаимодействие с воспитанниками, коллегами, родителями (законными представителями)	<b>0-6</b> 2 2 2		
1.4. Выполнение годового плана методических мероприятий: - 80% - 100% - проведение методического мероприятия сверх плана	<b>0-6</b> 1 3 6		
1.5. Подписка на журналы и газеты (методические, региональные)	<b>0-4</b>		
1.6 Эффективная организация работы методического кабинета: оформление стенда, пополнение методическими материалами, разработка методических пособий, рекомендаций, планов, программ, положений и т.д. для внутреннего пользования (не реже 1 раза в квартал).	<b>0-4</b>		
1.7.. Наличие и регулярность пополнения портфолио, участие в опросах, анкетировании, голосовании, КПК вебинарах и др.	<b>0-4</b>		
1.8. Участие в работе методического объединения (посещение открытых мероприятий)	<b>0-2</b>		
<b>2. Инновационно-методическая деятельность (до 26 баллов)</b>			
2.1. Педагог – победитель, призёр, участник дистанционных и очных конкурсов, соревнований, педагог, подготовивший победителя, призёра, участника дистанционных и очных конкурсов, соревнований:  -внутри учреждения;	Очные, дистанционные Участник/Призер <b>0-6</b> 1/2 3/4		

-муниципальных, республиканских.			
2.2. Результативное распространение и обобщение педагогического опыта старшим воспитателем и педагогами детского сада (открытые ООД, мастер-классы, выступления на конференциях, семинарах): -внутри учреждения; -на муниципальном уровне; -на республиканском уровне.	<b>0-10</b>  2 3 5		
2.3. Публикации в городских, республиканских, всероссийских, международных изданиях и в официальных Интернет ресурсах	<b>0-4</b>		
2.4. Применение и использование ИКТ в профессиональной деятельности: - мультимедиа оборудования, программ Windows, Power Point и других, создание методического пособия (в т.ч. электронного), создание видео-занятий, мастер-классов, мероприятий; - страничка группы в ВК; - ведение персонального сайта/ участие в пополнении сайта ДОУ	<b>0-6</b>  2 2 2		
<b>3. Воспитательная деятельность (до 35 баллов)</b>			
3.1. Организация работы по проведению мероприятий, способствующих расширению социокультурных связей ДОУ, сохранению и укреплению здоровья детей (праздники, дни открытых дверей, дни здоровья, спартакиады и т.д.)	<b>0-3</b>		
3.2. Мотивирование педагогов на использование в образовательной деятельности современных образовательных технологий и методик, форм организации образовательного процесса, в том числе организация кружковой работы в детском саду	<b>0-5</b>		
3.3. Организация работы с родителями в ДОУ. Проведение старшим воспитателем и педагогами детского сада культурно-досуговых и массовых мероприятий для воспитанников и родителей: - вовлечение родителей в образовательную, инновационную, воспитательную деятельность с презентацией результатов на родительских собраниях, конференциях, в СМИ и др. формах, - участие воспитанников и их родителей в социально-значимых акциях, проектах, в сотрудничестве с общественными организациями, другими учреждениями социума и культуры - пополнение информации в методкабинете	<b>0-8</b>  8  3 3 2		
3.4. Подготовка педагогов к аттестации (индивидуальная работа с аттестуемыми педагогами)	<b>0-5</b>  5		
3.5. Общественная деятельность педагогического работника: - выполнение общественных поручений - участие в профессиональных общественных организациях (член профкома д/с, руководство методическим объединением, ответственный за работу по ПДД по приказу и т.д.0)	<b>0-7</b>  2 5		
3.6. Работа в комиссиях (творческих группах,	<b>0-4</b>		

экспертных группах, ППк, рабочих группах по созданию нормативно-правовых документов).			
3.7. Замена отсутствующего работника	<b>0-3</b>		
Итого:	<b>100 б</b>		

Общее количество баллов: \_\_\_\_\_ Сдал старший воспитатель: \_\_\_\_\_  
 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 Принял заведующий: \_\_\_\_\_

## Приложение № 2

### Информационная карта оценочной деятельности **воспитателя**

**ФИО** \_\_\_\_\_

Наименование деятельности	Возможные баллы по условиям трудового договора	Кол-во баллов по самооценке воспитателя	Подтверждение деятельности и воспитателя
<b>1. Организационно-методическая деятельность (до 39 баллов)</b>			
1.1. Своевременное и качественное оформление документации: - план воспитательно-образовательной работы, отчеты, табель посещаемости воспитанников, протоколы родительских собраний и др.; - результаты мониторинга (педагогическая диагностика, характеристики).	<b>0-4</b> <b>3</b> <b>1</b>		
1.2. Выполнение плана посещаемости: Группа раннего возраста: 15 - 16 д.- 2 б. Дош. группы: 9 20-21реб. – 2 б. Лог. гр. 10-13- 2 б. <b>26.</b> от 17 до 20 д.- 5 б от 22 <b>5 б.</b> до 25 д.- 5 б. 14-17 – 5 б. <b>9 б.</b> 21- 25 д. – 9 б. 26 и более- 9 б. 18 и более-9б.	<b>0-</b> <b>9</b> <b>26.</b> <b>5 б.</b> <b>9 б.</b>		
1.3.Трудовая дисциплина: - соблюдение режимных моментов, - техника безопасности на рабочем месте, - бесконфликтное взаимодействие с воспитанниками, коллегами, родителями (законными представителями)	<b>0-6</b> <b>2</b> <b>2</b> <b>2</b>		
1.4.Участие в утренниках, развлечениях (роли) Ведущий Исполнение ролей: 1 утренник 2 утренника 3 и более	<b>0-</b> <b>6</b> <b>1-2</b> <b>2</b> <b>3</b> <b>4</b>		
1.5. Подписка на журналы и газеты (методические, региональные)	<b>0-4</b>		
1.6.Эффективная организация развивающей предметно-пространственной среды в групповых помещениях (оформление и пополнение не реже 1 раза в месяц или в квартал)	<b>0-4</b>		



1.7.Наличие и регулярность пополнения портфолио, участие в опросах, анкетировании, голосовании, КПК, вебинарах и др.	0-4		
1.8.Участие в работе методического объединения (посещение открытых мероприятий)	0-2		
<b>2. Инновационно-методическая деятельность (до 26 баллов)</b>			
2.1. Педагог – победитель, призёр, участник дистанционных и очных конкурсов, соревнований, педагог, подготовивший победителя, призёра, участника дистанционных и очных конкурсов, соревнований:  -внутри учреждения;  -муниципальных, республиканских.	Очные, дистанционные Участник/Призёр 0-6 1/2 3/4		
2.2.Результативное распространение и обобщение педагогического опыта (открытые ООД, мастер-классы, выступления на конференциях, семинарах): -внутри учреждения -на муниципальном уровне -на республиканском уровне	0-10  2 3 5		
2.3.Публикации в городских, республиканских, всероссийских, международных изданиях и в официальных Интернет ресурсах (не реже 1 раза в месяц или в квартал)	0-4		
2.4. Применение и использование ИКТ в профессиональной деятельности: - мультимедиа оборудования, программ Windows, Power Point и других, создание методического пособия (в т.ч. электронного), видео-занятий, мастер-классов, мероприятий и др.; - страничка группы в ВК; - ведение персонального сайта/ участие в пополнении сайта ДОУ.	0-6 2  2 2		
<b>3. Воспитательная деятельность (до 35 баллов)</b>			
3.1.Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и укреплению здоровья детей: - участие в физкультурных досугах, праздниках здоровья, спартакиадах и т.д. (в группах раннего возраста, в младших группах – проведение воспитателем); - применение здоровьесберегающих технологий (проведение физминуток, артикуляционной, пальчиковой гимнастик, гимнастики для глаз, дыхательных упражнений, утренней гимнастики, закаливающих процедур и т.д.)	0-6  3  3		
3.2. Кружковая работа	0-3		
3.3.Организация и проведение культурно-досуговых и массовых мероприятий для воспитанников и родителей: - вовлечение родителей в образовательную, инновационную, воспитательную деятельность с презентацией результатов на родительских собраниях, конференциях, в СМИ и др. формах, - участие воспитанников и их родителей в социально-значимых акциях, проектах, в сотрудничестве с	0-12  5 5 2		



общественными организациями, другими учреждениями социума и культуры -создание родительских уголков, размещение информации, в том числе в электронном виде			
3.4.Общественная деятельность педагогического работника: - выполнение общественных поручений - участие в профессиональных общественных организациях (член профкома д/с, руководство методическим объединением, ответственный за работу по ПДД по приказу и т.д.0)	<b>0-7</b>  <b>2</b> <b>5</b>		
3.5.Работа в комиссиях (творческих группах, экспертных группах, рабочих группах по созданию нормативно-правовых документов и т.д.)	<b>0-4</b>		
3.6. Замена отсутствующего работника	<b>0-3</b>		
Итого:	<b>100 б</b>		

Общее количество баллов: \_\_\_\_\_ Сдал воспитатель: \_\_\_\_\_  
 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Принял старший воспитатель: \_\_\_\_\_

Приложение № 3

Информационная карта оценочной деятельности педагога-психолога  
**ФИО** \_\_\_\_\_

Наименование деятельности	Возможные баллы по условиям трудового договора	Кол-во баллов по самооценке педагога	Подтверждение деятельности педагога
<b>1. Организационно-методическая деятельность (до 39 баллов)</b>			
1.1.Своевременное и качественное оформление документации: - план воспитательно-образовательной работы, отчеты, сценарии праздников и развлечений и др.;  - результаты мониторинга (психолого - педагогическая диагностика, характеристики).	<b>0-4</b> <b>3</b> <b>1</b>		
1.2.Выполнение плана посещаемости: - работа с детьми подготовительных групп: с каждой группы по 20-21реб. – 1 б., по 22-25 детей-2 б., по 26 и более -3б. - работа с детьми по рекомендации ПМПК, запросу родителей: до 15 д.-1 б., 20 д.-2 б., 25 д.- 3 б. - работа с детьми из семей «группы риска».	<b>0-9 б.</b> <b>3</b> <b>3</b> <b>3</b>		
1.3.Трудовая дисциплина:	<b>0-6</b>		

- соблюдение режимных моментов, - техника безопасности на рабочем месте, - бесконфликтное взаимодействие с воспитанниками, коллегами, родителями (законными представителями)	2 2 2		
1.4. Участие в утренниках, развлечениях (роли) Ведущий Исполнение ролей: 1 утренник 2 утренника 3 и более	0-6 1-2 2 3 4		
1.5. Подписка на журналы и газеты (методические, региональные)	0-4		
1.6. Эффективная организация развивающей предметно-пространственной среды в помещениях (кабинеты, спортзал) (оформление и пополнение не реже 1 раза в квартал)	0-4		
1.7. Наличие и регулярность пополнения портфолио, участие в опросах, анкетировании, голосовании, КПК, вебинарах и др.	0-4		
1.8. Участие в работе методического объединения (посещение открытых мероприятий)	0-2		
<b>2. Инновационно-методическая деятельность (до 26 баллов)</b>			
2.1. Педагог – победитель, призёр, участник дистанционных и очных конкурсов, соревнований, педагог, подготовивший победителя, призёра, участника дистанционных и очных конкурсов, соревнований:  -внутри учреждения;  -муниципальных, республиканских;	Очные, дистанционные Участник/Призер 0-6 1/2 3/4		
2.2. Результативное распространение и обобщение педагогического опыта (открытые ООД, мастер-классы, выступления на конференциях, семинарах, участие в профессиональных конкурсах): -внутри учреждения -на муниципальном уровне -на республиканском уровне	0-10 2 3 5		
2.3. Публикации в городских, республиканских, всероссийских, международных изданиях и в официальных Интернет ресурсах (не реже 1 раза в месяц или в квартал)	0-4		
2.4. Применение и использование ИКТ в профессиональной деятельности: - мультимедиа оборудования, программ Windows, Power Point и других, создание методического пособия (в т.ч. электронного), создание видео-занятий, мастер-классов, мероприятий; - страничка группы в ВК; - ведение персонального сайта / участие в пополнении сайта ДОУ	0-6 2 2 2		

<b>3. Воспитательная деятельность (до 35 баллов)</b>			
3.1. Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и укреплению здоровья детей: - участие в праздниках здоровья, спартакиадах, физкультурных досугах и т.д.; - применение здоровьесберегающих технологий (проведение физминуток, артикуляционной, пальчиковой гимнастик, гимнастики для глаз, дыхательных упражнений, утренней гимнастики, закаливающих процедур и т.д.)	<b>0-5</b> <b>2</b>  <b>3</b>		
3.2. Кружковая работа	<b>0-3</b>		
3.3. Организация и проведение культурно-досуговых и массовых мероприятий для воспитанников и родителей: - вовлечение родителей в образовательную, инновационную, воспитательную деятельность с презентацией результатов на родительских собраниях, конференциях, в СМИ и др. формах, - участие воспитанников и их родителей в социально-значимых акциях, проектах, в сотрудничестве с общественными организациями, другими учреждениями социума и культуры - создание родительских уголков, размещение информации, в том числе в электронном виде	<b>0-8</b> <b>3</b> <b>3</b> <b>2</b>		
3.4. Проведение утреннего фильтра	<b>0-5</b>		
3.5. Общественная деятельность педагогического работника: - выполнение общественных поручений - участие в профессиональных общественных организациях (член профкома д/с, руководство методическим объединением, ответственный за работу по ПДД по приказу и т.д.)	<b>0-7</b> <b>2</b> <b>5</b>		
3.6. Работа в комиссиях (творческих группах, экспертных группах, рабочих группах по созданию нормативно-правовых документов и т.д.).	<b>0-4</b>		
3.7. Замена отсутствующего работника	<b>0-3</b>		
Итого	<b>100 б</b>		

Общее количество баллов: \_\_\_\_\_ Сдал педагог: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Принял старший воспитатель: \_\_\_\_\_

Информационная карта оценочной деятельности **музыкального руководителя**  
**ФИО** \_\_\_\_\_

Наименование деятельности	Возможные баллы по условиям трудового договора	Кол-во баллов по самооценке педагога	Подтверждение деятельности педагога
<b>1. Организационно-методическая деятельность (до 39 баллов)</b>			
1.1. Своевременное и качественное оформление документации: - план воспитательно-образовательной работы, отчеты, сценарии праздников и развлечений; - результаты мониторинга (педагогическая диагностика).	<b>0-4</b> <b>3</b> <b>1</b>		
1.2.Выполнение плана посещаемости: средняя посещаемость по 4 группам. Дошкольные группы: 20-21реб. – 2 б., от 22 до 25 д.- 5 б. 26 и более- 9 б. (н-р, 20р.,21р., 25 д.,18д. средняя посещаемость -21 реб.- 2б.)	<b>0-9 б.</b>		
1.3.Трудовая дисциплина: - соблюдение режимных моментов, - техника безопасности на рабочем месте, - бесконфликтное взаимодействие с воспитанниками, коллегами, родителями (законными представителями)	<b>0-6</b> <b>2</b> <b>2</b> <b>2</b>		
1.4. Дополнительные группы (одна группа-3 б., две группы – 6 б.)	<b>0-6</b>		
1.5. Подписка на журналы и газеты (методические, региональные)	<b>0-4</b>		
1.6. Эффективная организация развивающей предметно-пространственной среды в музыкальном зале (оформление и пополнение не реже 1 раза в квартал)	<b>0-4</b>		
1.7. Наличие и регулярность пополнения портфолио, участие в опросах, анкетировании, голосовании, КПК, вебинарах и др.	<b>0-4</b>		
1.8.Участие в работе методического объединения (посещение открытых мероприятий)	<b>0-2</b>		
<b>2. Инновационно-методическая деятельность (до 26 баллов)</b>			
2.1. Педагог – победитель, призёр, участник дистанционных и очных конкурсов, соревнований, педагог, подготовивший победителя, призёра, участника дистанционных и очных конкурсов, соревнований: -внутри учреждения; -муниципальных, республиканских.	Очные,дистанционные Участник./Призер <b>0-6</b> <b>1/2</b> <b>3/4</b>		



2.2. Результативное распространение и обобщение педагогического опыта (открытые ООД, мастер-классы, выступления на конференциях, семинарах): -внутри учреждения; -на муниципальном уровне; -на республиканском уровне.	<b>0-10</b>  <b>2</b>  <b>3</b> <b>5</b>		
2.3. Публикации в городских, республиканских, всероссийских, международных изданиях и в официальных Интернет ресурсах (не реже 1 раза в месяц или квартал)	<b>0-4</b>		
2.4. Применение и использование ИКТ в профессиональной деятельности: - мультимедиа оборудования, программ Windows, Power Point и других, создание методического пособия (в т.ч. электронного), видео-занятий, мастер-классов, мероприятий и др.; - страничка группы в ВК; - ведение персонального сайта/ участие в пополнении сайта ДОУ.	<b>0-6</b>  <b>2</b>  <b>2</b> <b>2</b>		
<b>3. Воспитательная деятельность (до 35 баллов)</b>			
3.1. Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и укреплению здоровья детей: - участие в физкультурных досугах, праздниках здоровья, спартакиадах и т.д.; - применение здоровьесберегающих технологий (проведение физминуток, артикуляционной, пальчиковой гимнастик, гимнастики для глаз, дыхательных упражнений, утренней гимнастики и т.д.)	<b>0-5</b>  <b>2</b>  <b>3</b>		
3.2. Кружковая работа	<b>0-3</b>		
3.3. Организация и проведение культурно-досуговых и массовых мероприятий для воспитанников и родителей: - вовлечение родителей в образовательную, инновационную, воспитательную деятельность с презентацией результатов на родительских собраниях, конференциях, в СМИ и др. формах, - участие воспитанников и их родителей в социально-значимых акциях, проектах, в сотрудничестве с общественными организациями, другими учреждениями социума и культуры - размещение информации в родительских уголках, в том числе в электронном виде	<b>0-8</b> <b>3</b>  <b>3</b>  <b>2</b>		
3.4. Проведение утреннего фильтра	<b>0-5</b>		
3.5. Общественная деятельность педагогического работника: - выполнение общественных поручений; - участие в профессиональных общественных организациях (член профкома д/с, руководство методическим объединением, ответственный за	<b>0-7</b> <b>2</b> <b>5</b>		

работу по ПДД по приказу и т.д.).			
3.6. Работа в комиссиях (творческих группах, экспертных группах. ППк, рабочих группах по созданию нормативно-правовых документов и т.д.).	<b>0-4</b>		
3.7. Замена отсутствующего работника	<b>0-3</b>		
Итого	<b>100 б</b>		

Общее количество баллов: \_\_\_\_\_ Сдал педагог: \_\_\_\_\_  
 « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

Принял старший воспитатель: \_\_\_\_\_

## Приложение № 5

### Информационная карта оценочной деятельности учителя-логопеда

**ФИО** \_\_\_\_\_

Наименование деятельности	Возможные баллы по условиям трудового договора	Кол-во баллов по самооценке педагога	Подтверждение деятельности педагога
<b>4. Организационно-методическая деятельность (до 39 баллов)</b>			
1.1. Своевременное и качественное оформление документации: - план воспитательно-образовательной работы, отчеты, табель посещаемости воспитанников, протоколы родительских собраний и др.; - результаты мониторинга (педагогическая диагностика, характеристики).	<b>0-4</b> <b>3</b> <b>1</b>		
1.2. Выполнение плана посещаемости: средняя посещаемость Логопедическая группа: 12-13 д.- 2 б. Логопедический пункт 25-26 детей. – 2 б. от 14 до 17 д.- 5 б 27- 30 д.- 5 б. 18 и более – 9 б. 30 и более- 9 б.	<b>0-9 б.</b> <b>2</b> <b>5</b> <b>9</b>		
1.3. Трудовая дисциплина: - соблюдение режимных моментов, - техника безопасности на рабочем месте, - бесконфликтное взаимодействие с воспитанниками, коллегами, родителями (законными представителями)	<b>0-6</b> <b>2</b> <b>2</b> <b>2</b>		
1.4. Участие в утренниках, развлечениях (роли)	<b>0-6</b> <b>1-2</b>		

Ведущий Исполнение ролей: 1 утренник 2 утренника 3 и более	2 3 4		
1.5. Подписка на журналы и газеты (методические, региональные)	0-4		
1.6. Эффективная организация развивающей предметно-пространственной среды в кабинетах (оформление и пополнение не реже 1 раза в месяц или в квартал)	0-4		
1.7. Наличие и регулярность пополнения портфолио, участие в опросах, анкетировании, голосовании, КПК, вебинарах и др.	0-4		
1.8. Участие в работе методического объединения (посещение открытых мероприятий)	0-2		
<b>5. Инновационно-методическая деятельность (до 26 баллов)</b>			
3.1. Педагог – победитель, призёр, участник дистанционных и очных конкурсов, соревнований, педагог, подготовивший победителя, призёра, участника дистанционных и очных конкурсов, соревнований:  -внутри учреждения;  -муниципальных, республиканских.	Очные, дистанционные Участник/Призер 0-6 1/2 3/4		
2.2. Результативное распространение и обобщение педагогического опыта (открытые ООД, мастер-классы, выступления на конференциях, семинарах, участие в профессиональных конкурсах): -внутри учреждения -на муниципальном уровне -на республиканском уровне	0-10  2 3 5		
2.3. Публикации в городских, республиканских, всероссийских, международных изданиях и в официальных Интернет ресурсах (не реже 1 раза в квартал)	0-4		
2.4. Применение и использование ИКТ в профессиональной деятельности: - мультимедиа оборудования, программ Windows, Power Point и других, создание методического пособия (в т.ч. электронного), видео-занятий, мастер-классов, мероприятий и др.; - страничка группы в ВК; - ведение персонального сайта/ участие в	0-6 2  2 2		

пополнении сайта ДОУ.			
<b>6. Воспитательная деятельность (до 35 баллов)</b>			
3.1. Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и укреплению здоровья детей: - участие в физкультурных досугах, праздниках здоровья, спартакиадах, и т.д.; - применение здоровьесберегающих технологий (проведение физминуток, артикуляционной, пальчиковой гимнастик, гимнастики для глаз, дыхательных упражнений и т.д.)	<b>0-5</b>  <b>2</b>  <b>3</b>		
3.2. Круговая работа	<b>0-3</b>		
3.3. Организация и проведение культурно-досуговых и массовых мероприятий для воспитанников и родителей: - вовлечение родителей в образовательную, инновационную, воспитательную деятельность с презентацией результатов на родительских собраниях, конференциях, в СМИ и др. формах, - взаимодействие учителя-логопеда с родителями в коррекционной работе с детьми, в том числе через использование ИКТ; - размещение информации в родительских уголках (в каждой группе не реже 1 раза в месяц)	<b>0-8</b> <b>3</b>  <b>3</b>  <b>2</b>		
3.4. Проведение утреннего фильтра	<b>0-5</b>		
3.5. Общественная деятельность педагогического работника: - выполнение общественных поручений - участие в профессиональных общественных организациях (член профкома д/с, руководство методическим объединением, ответственный за работу по ПДД, охране труда по приказу и т.д.)	<b>0-7</b> <b>2</b> <b>5</b>		
3.6. Работа в комиссиях (творческих группах, экспертных группах. ППк, рабочих группах по созданию нормативно-правовых документов и т.д.).	<b>0-4</b>		
3.7. Замена отсутствующего работника	<b>0-3</b>		
Итого	<b>100 б</b>		

Общее количество баллов: \_\_\_\_\_ Сдал педагог: \_\_\_\_\_  
 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Принял старший воспитатель: \_\_\_\_\_



Информационная карта оценочной деятельности **инструктора по физической культуре**  
**ФИО** \_\_\_\_\_

Наименование деятельности	Возможные баллы по условиям трудового договора	Кол-во баллов по самооценке педагога	Подтверждение деятельности педагога
<b>1. Организационно-методическая деятельность (до 39 баллов)</b>			
1.1. Своевременное и качественное оформление документации: - план воспитательно-образовательной работы, отчеты, сценарии праздников и развлечений и др.; - результаты мониторинга (педагогическая диагностика, характеристики).	<b>0-4</b> <b>3</b> <b>1</b>		
1.2.Выполнение плана посещаемости: Группа раннего возраста: 15 - 16 д.- 2 б. Дош. группы: 20-21реб. – 2 б. лог.гр. 10-13 – 2 б. от 17 до 20 д.- 5 б от 22 до 25 д.- 5 б. 14-17 – 5 б. 21- 25 д. – 9 б. 26 и более- 9 б. 18 и более – 9 б.	<b>0-9 б.</b> <b>26.</b> <b>56.</b> <b>96.</b>		
1.3.Трудовая дисциплина: - соблюдение режимных моментов, - техника безопасности на рабочем месте, - бесконфликтное взаимодействие с воспитанниками, коллегами, родителями (законными представителями)	<b>0-6</b> <b>2</b> <b>2</b> <b>2</b>		
1.4. Участие в утренниках, развлечениях (роли) Ведущий Исполнение ролей: 1 утренник 2 утренника 3 и более	<b>0-6</b> <b>1-2</b> <b>2</b> <b>3</b> <b>4</b>		
1.5. Подписка на журналы и газеты (методические, региональные)	<b>0-4</b>		
1.6. Эффективная организация развивающей предметно-пространственной среды в спортзале (оформление и пополнение не реже 1 раза в квартал)	<b>0-4</b>		
1.7.Наличие и регулярность пополнения портфолио, участие в опросах, анкетировании, голосовании, КПК, вебинарах и др.	<b>0-4</b>		
1.8.Участие в работе методического объединения (посещение открытых мероприятий)	<b>0-2</b>		
<b>2. Инновационно-методическая деятельность (до 26 баллов)</b>			
2.1. Педагог – победитель, призёр, участник дистанционных и очных конкурсов, соревнований,	Очные, дистанционные		

педагог, подготовивший победителя, призёра, участника дистанционных и очных конкурсов, соревнований: -внутри учреждения; -муниципальных, республиканских;	Участник/Призер <b>0-6</b> <b>1/2</b> <b>3/4</b>		
2.2. Результативное распространение и обобщение педагогического опыта (открытые ООД, мастер-классы, выступления на конференциях, семинарах, участие в профессиональных конкурсах): -внутри учреждения -на муниципальном уровне -на республиканском уровне	<b>0-10</b>  <b>2</b> <b>3</b> <b>5</b>		
2.3. Публикации в городских, республиканских, всероссийских, международных изданиях и в официальных Интернет ресурсах (не реже 1 раза в месяц или в квартал)	<b>0-4</b>		
2.4. Применение и использование ИКТ в профессиональной деятельности: - мультимедиа оборудования, программ Windows, Power Point и других, создание методического пособия (в т.ч. электронного), создание видео-занятий, мастер-классов, мероприятий; - страничка группы в ВК; - ведение персонального сайта / участие в пополнении сайта ДОУ.	<b>0-6</b> <b>2</b>  <b>2</b> <b>2</b>		
<b>3. Воспитательная деятельность (до 35 баллов)</b>			
3.1. Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и укреплению здоровья детей: праздников здоровья, спартакиад, физкультурных досугов и т.д.; - применение здоровьесберегающих технологий (проведение физминуток, артикуляционной, пальчиковой гимнастик, гимнастики для глаз, дыхательных упражнений, утренней гимнастики, закаливающих процедур и т.д.)	<b>0-5</b> <b>2</b>  <b>3</b>		
3.2. Кружковая работа	<b>0-3</b>		
3.3. Организация и проведение культурно-досуговых и массовых мероприятий для воспитанников и родителей: - вовлечение родителей в образовательную, инновационную, воспитательную деятельность с презентацией результатов на родительских собраниях, конференциях, в СМИ и др. формах, - участие воспитанников и их родителей в социально-значимых акциях, проектах, в сотрудничестве с общественными организациями, другими учреждениями социума и культуры - создание родительских уголков, размещение информации, в том числе в электронном виде	<b>0-8</b>  <b>3</b>  <b>3</b>  <b>2</b>		
3.4. Проведение утреннего фильтра	<b>0-5</b>		
3.5. Общественная деятельность педагогического	<b>0-7</b>		

работника: - выполнение общественных поручений - участие в профессиональных общественных организациях (член профкома д/с, руководство методическим объединением, ответственный за работу по ПДД по приказу и т.д.)	<b>2 5</b>		
3.6. Работа в комиссиях (творческих группах, экспертных группах, рабочих группах по созданию нормативно-правовых документов и т.д.).	<b>0-4</b>		
3.7. Замена отсутствующего работника	<b>0-3</b>		
<b>Итого</b>	<b>100 б</b>		

Общее количество баллов: \_\_\_\_\_ Сдал педагог: \_\_\_\_\_  
 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Принял старший воспитатель: \_\_\_\_\_

Приложение № 7

### АКТ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ старшего воспитателя

Показатели	Баллы	
<b>Организационно-методическая деятельность</b>	<b>39 б</b>	
1.1.Своевременное и качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов, выполнение поручений и др. (годовой план работы, отчеты, результаты мониторинга, протоколы собраний , педсоветов и т.п.)	0-4	
1.2. Выполнение плана посещаемости по детскому саду	0-9	
1.3. Трудовая дисциплина	0-6	
1.4. Выполнение годового плана методических мероприятий	0-6	
1.5. Подписка на журналы и газеты (методические, региональные)	0-4	
1.6. Эффективная организация работы методического кабинета: оформление стенда, пополнение методическими материалами, разработка методических пособий, рекомендаций, планов, программ, положений и т.д. для внутреннего пользования (не реже 1 раза в квартал).	0-4	
1.7. Наличие и регулярность пополнения портфолио, участие в опросах, анкетировании, голосовании, КПК, вебинарах и др.	0-4	
1.8. Участие в работе методического объединения (посещение открытых мероприятий)	0-2	
<b>Инновационно-методическая деятельность</b>	<b>26 б</b>	
2.1. Педагог – победитель, призёр, участник дистанционных и очных конкурсов, соревнований, педагог, подготовивший победителя, призёра, участника дистанционных и очных конкурсов, соревнований	0-6	
2.2. Результативное распространение и обобщение педагогического опыта старшим воспитателем и педагогами детского сада (открытые ООД, мастер-классы, выступления на конференциях, семинарах, участие в профессиональных конкурсах	0-10	
2.3. Публикации в городских, республиканских, всероссийских, международных изданиях и в официальных Интернет ресурсах	0-4	
2.4. Применение и использование ИКТ в профессиональной деятельности: - мультимедиа оборудования, программ Windows, Power Point и других;	2	

- страничка группы в ВК;	2	
- ведение персонального сайта/ участие в пополнении сайта ДОУ	2	
<b>Воспитательная деятельность (35 б)</b>	<b>35 б</b>	
3.1. Организация работы по проведению мероприятий, способствующих расширению социокультурных связей ДОУ, сохранению и укреплению здоровья детей (праздники, дни открытых дверей, дни здоровья, спартакиады и т.д.)	0-3	
3.2. Мотивирование педагогов на использование в образовательной деятельности современных образовательных технологий и методик, форм организации образовательного процесса, в том числе организация кружковой работы в детском саду	0-5	
3.3. Организация работы с родителями в ДОУ.	0-8	
3.4. Подготовка педагогов к аттестации	0-5	
3.5. Общественная деятельность педагогического работника	0-7	
3.6. Работа в комиссиях (творческих группах, экспертных группах, ППк, рабочих группах по созданию нормативно-правовых документов).	0-4	
3.7. Замена отсутствующего работника	0-3	
<b>ИТОГО:</b>	<b>100 б</b>	

Подписи:

Заведующий:

\_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_

Председатель профкома:

\_\_\_\_\_

### АКТ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ воспитателей

Показатели	Баллы	
<b>Организационно-методическая деятельность</b>	<b>39 б</b>	
1.1.Своевременное и качественное оформление документации	<b>0-4</b>	
1.2.Выполнение плана посещаемости:	<b>0-9</b>	
1.3.Трудовая дисциплина	<b>0-6</b>	
1.4.Участие в утренниках, развлечениях (роли)	<b>0-6</b>	
1.5. Подписка на журналы и газеты (методические, региональные)	<b>0-4</b>	
1.6.Эффективная организация развивающей предметно-пространственной среды в групповых помещениях	<b>0-4</b>	
1.7. Наличие и регулярность пополнения портфолио, участие в опросах, анкетировании, голосовании, КПК, вебинарах и др.	<b>0-4</b>	
1.8.Участие в работе методического объединения (посещение открытых мероприятий)	<b>0-2</b>	
<b>Инновационно-методическая деятельность</b>	<b>26 б</b>	
2.1. Педагог – победитель, призёр, участник дистанционных и очных конкурсов, соревнований, педагог, подготовивший победителя, призёра, участника дистанционных и очных конкурсов, соревнований, конкурсах	Очные , диста нц. Участ. /Приз <b>0-6</b>	
2.2.Результативное распространение и обобщение педагогического опыта (открытые ООД, мастер-классы, выступления на конференциях, семинарах)	<b>0-10</b>	
2.3.Публикации в городских, республиканских, всероссийских,	<b>0-4</b>	



международных изданиях и в официальных Интернет ресурсах (не реже 1 раза в месяц или в квартал)		
2.4. Применение и использование ИКТ в профессиональной деятельности. - мультимедиа оборудования, программ Windows, Power Point и других; - страничка группы в ВК; - ведение персонального сайта/ участие в пополнении сайта ДОУ	2 2 2	
<b>Воспитательная деятельность</b>	<b>35 б</b>	
3.1. Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и укреплению здоровья детей: - участие в физкультурных досугах, праздниках здоровья, спартакиадах и т.д. (в группах раннего возраста, в младших группах – проведение воспитателем); - применение здоровьесберегающих технологий (проведение физминуток, артикуляционной, пальчиковой гимнастик, гимнастики для глаз, дыхательных упражнений, утренней гимнастики, закаливающих процедур и т.д.)	0-6 3 3	
3.2. . Кружковая работа	0-3	
3.3. Организация и проведение культурно-досуговых и массовых мероприятий для воспитанников и родителей: - вовлечение родителей в образовательную, инновационную, воспитательную деятельность с презентацией результатов на родительских собраниях, конференциях, в СМИ и др. формах, - участие воспитанников и их родителей в социально-значимых акциях, проектах, в сотрудничестве с общественными организациями, другими учреждениями социума и культуры -создание родительских уголков, размещение информации	0-12 5 5 2	
3.4. Общественная деятельность педагогического работника	0-7	
3.5. Работа в комиссиях	0-4	
3.6. Замена отсутствующего работника.	0-3	
<b>ИТОГО:</b>	<b>100 б</b>	

Подписи:

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Председатель профкома:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## АКТ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ учителей-логопедов

Показатели	Баллы	
<b>Организационно-методическая деятельность</b>	<b>39 б</b>	
1.1. Своевременное и качественное оформление документации	0-4	
1.2.Выполнение плана посещаемости:	0-9	
1.3.Трудовая дисциплина	0-6	
1.4.Участие в утренниках, развлечениях (роли)	0-6	
1.5. Подписка на журналы и газеты (методические, региональные)	0-4	
1.6 Эффективная организация развивающей предметно-пространственной среды в кабинетах (оформление и пополнение не реже 1 раза в месяц или в квартал)	0-4	
1.7. Наличие и регулярность пополнения портфолио, участие в опросах, анкетировании, голосовании, КПК, вебинарах и др.	0-4	
1.8 Участие в работе методического объединения (посещение открытых мероприятий)	0-2	

<b>Инновационно-методическая деятельность</b>	<b>26 б</b>	
2.1. Педагог – победитель, призёр, участник дистанционных и очных конкурсов, соревнований, педагог, подготовивший победителя, призёра, участника дистанционных и очных конкурсов, соревнований	<b>0-6</b>	
2.2. Результативное распространение и обобщение педагогического опыта (открытые ООД, мастер-классы, выступления на конференциях, семинарах, участие в профессиональных конкурсах)	<b>0-10</b>	
2.3. Публикации в городских, республиканских, всероссийских, международных изданиях и в официальных Интернет ресурсах (не реже 1 раза в квартал)	<b>0-4</b>	
2.4. Применение и использование ИКТ в профессиональной деятельности: - мультимедиа оборудования, программ Windows, Power Point и других; - страничка группы в ВК; - ведение персонального сайта/ участие в пополнении сайта ДОУ	<b>0-6</b> <b>2</b> <b>2</b> <b>2</b>	

<b>Воспитательная деятельность</b>	<b>35 б</b>	
3.1. Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и укреплению здоровья детей: - участие в физкультурных досугах праздниках здоровья, спартакиадах и т.д. - применение здоровьесберегающих технологий (проведение физминуток, артикуляционной, пальчиковой гимнастик, гимнастики для глаз, дыхательных упражнений, утренней гимнастики, закаливающих процедур и т.д.)	<b>0-5</b>  <b>2</b> <b>3</b>	
3.2. Клубная работа	<b>0-3</b>	
3.3. Организация и проведение культурно-досуговых и массовых мероприятий для воспитанников и родителей: - вовлечение родителей в образовательную, инновационную, воспитательную деятельность с презентацией результатов на родительских собраниях, конференциях, в СМИ и др. формах, взаимодействие учителя-логопеда с родителями в коррекционной работе с детьми, в том числе через использование ИКТ; - размещение информации в родительских уголках (в каждой группе не реже 1 раза в месяц)	<b>0-8</b>  <b>3</b> <b>3</b> <b>2</b>	
3.4. Проведение утреннего фильтра	<b>0-5</b>	
3.5. Общественная деятельность педагогического работника	<b>0-7</b>	
3.6. Работа в комиссиях (творческих группах, экспертных группах. ППк, рабочих группах по созданию нормативно-правовых документов и т.д.).	<b>0-4</b>	
3.7. Замена отсутствующего работника	<b>0-3</b>	
<b>ИТОГО:</b>	<b>100 б</b>	

Подписи:

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Председатель профкома

## АКТ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ педагога-психолога

Показатели	Баллы	
<b>Организационно-методическая деятельность</b>	<b>39 б</b>	
1.1. Своевременное и качественное оформление документации	<b>0-4</b>	
1.2. Выполнение плана посещаемости:	<b>0-9</b>	
1.3. Трудовая дисциплина	<b>0-6</b>	
1.4. Участие в утренниках, развлечениях (роли)	<b>0-6</b>	
1.5. Подписка на журналы и газеты (методические, региональные)	<b>0-4</b>	
1.6. Эффективная организация развивающей предметно-пространственной среды в помещениях (кабинеты, спортзал) (оформление и пополнение не реже 1 раза в квартал)	<b>0-4</b>	
1.7. Наличие и регулярность пополнения портфолио, участие в опросах, анкетировании, голосовании, КПК, вебинарах и др.	<b>0-4</b>	
1.9 Участие в работе методического объединения (посещение открытых мероприятий)	<b>0-2</b>	
<b>Инновационно-методическая деятельность</b>	<b>26 б</b>	
2.1. Педагог – победитель, призёр, участник дистанционных и очных конкурсов, соревнований, педагог, подготовивший победителя, призёра, участника дистанционных и очных конкурсов, соревнований	<b>0-6</b>	

очных конкурсов, соревнований		
2.2. Результативное распространение и обобщение педагогического опыта (открытые ООД, мастер-классы, выступления на конференциях, семинарах, участие в профессиональных конкурсах)	<b>0-10</b>	
2.3. Публикации в городских, республиканских, всероссийских, международных изданиях и в официальных Интернет ресурсах (не реже 1 раза в квартал)	<b>0-4</b>	
2.4. Применение и использование ИКТ в профессиональной деятельности: - мультимедиа оборудования, программ Windows, Power Point и других; - страничка группы в ВК; - ведение персонального сайта/ участие в пополнении сайта ДОУ	<b>2 2 2</b>	
<b>Воспитательная деятельность</b>	<b>35 б</b>	
3.1. Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и укреплению здоровья детей: - участие в праздниках здоровья, спартакиадах, физкультурных досугах и т.д. (физинструктор – проведение ); - применение здоровьесберегающих технологий (проведение физминуток, артикуляционной, пальчиковой гимнастик, гимнастики для глаз, дыхательных упражнений, утренней гимнастики, закаливающих процедур и т.д.)	<b>0-5  2 3</b>	
3.2. Кружковая работа	<b>0-3</b>	
3.3. Организация и проведение культурно-досуговых и массовых мероприятий для воспитанников и родителей: - вовлечение родителей в образовательную, инновационную, воспитательную деятельность с презентацией результатов на родительских собраниях, конференциях, в СМИ и др. формах, - участие воспитанников и их родителей в социально-значимых акциях, проектах, в сотрудничестве с общественными организациями, другими учреждениями социума и культуры - размещение информации в родительских уголках (в каждой группе не реже 1 раза в месяц	<b>0-8  3 3 2</b>	
3.4. Проведение утреннего фильтра	<b>0-5</b>	
3.5. Общественная деятельность педагогического работника	<b>0-7</b>	
3.6. Работа в комиссиях (творческих группах, экспертных группах. ППк, рабочих группах по созданию нормативно-правовых документов и т.д.).	<b>0-4</b>	
3.7. Замена отсутствующего работника	<b>0-3</b>	
<b>ИТОГО:</b>	<b>100 б</b>	

Подписи:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

Председатель профкома

### АКТ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ музыкальных руководителей

Показатели	Баллы	
		1
<b>Организационно-методическая деятельность</b>	<b>39 б</b>	
1.1. Своевременное и качественное оформление документации (план воспитательно-образовательной работы, результаты мониторинга, отчеты, протоколы собраний и т.п.)	0-4	
1.2. Выполнение плана посещаемости:	0-9	
1.3. Трудовая дисциплина	0-6	
1.4. . Дополнительные группы (одна группа-3 б., две группы – 6 б.)	0-6	
1.5. Подписка на журналы и газеты (методические, региональные)	0-4	
1.6. Эффективная организация развивающей предметно-пространственной среды в музыкальном зале (оформление и пополнение не реже 1 раза в квартал)	0-4	
1.7. Наличие и регулярность пополнения портфолио, участие в опросах, анкетировании, голосовании, КПК, вебинарах и др.	0-4	
1.8. Участие в работе методического объединения (посещение открытых мероприятий)	0-2	

<b>Инновационно-методическая деятельность</b>	<b>26 б</b>	
2.1. Педагог – победитель, призёр, участник дистанционных и очных конкурсов, соревнований, педагог, подготовивший победителя. Призёра, участника дистанционных и очных конкурсов, соревнований.	Участ. /Приз. 0-6	
2.2. Результативное распространение и обобщение педагогического опыта (открытые ООД, мастер-классы, выступления на конференциях, семинарах, участие в профессиональных конкурсах)	Участ. /Приз. 0-10	
2.3. Публикации в городских, республиканских, всероссийских, международных изданиях и в официальных Интернет ресурсах (не реже 1 раза в квартал)	0-4	
2.4 применение и использование ИКТ в профессиональной деятельности: - мультимедиа оборудования, программ Windows, Power Point и других, создание методического пособия (в т.ч.электронного), видео-занятий, мастер-классов, мероприятий и др.; - страничка группы в ВК; - ведение персонального сайта/ участие в пополнении сайта ДООУ;	0-6	
<b>Воспитательная деятельность</b>	<b>35 б</b>	
3.1. . Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и укреплению здоровья детей: - участие в физкультурных досугах, праздниках здоровья, спартакиадах, и т.д.; - применение здоровьесберегающих технологий (проведение физминуток, артикуляционной, пальчиковой гимнастик, гимнастики для глаз, дыхательных упражнений, утренней гимнастики и т.д.)	0-5	
3.2. Клубовая работа	0-3	
3.3. Организация и проведение культурно-досуговых и массовых мероприятий для воспитанников и родителей.	0-8	
3.4. Проведение утреннего фильтра	0-5	
3.5. Общественная деятельность педагогического работника.	0-7	
3.6. Работа в комиссиях (творческих группах, экспертных группах. ППк, рабочих группах по созданию нормативно-правовых документов и т.д.).	0-4	
3.7. Замена отсутствующего работника	0-3	
<b>ИТОГО:</b>	<b>100 б</b>	

Подписи:

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Председатель профкома:

\_\_\_\_\_

### АКТ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ инструктора по физической культуре

Показатели	Баллы	
<b>Организационно-методическая деятельность</b>	<b>39 б</b>	
1.1. Своевременное и качественное оформление документации	0-4	
1.2.Выполнение плана посещаемости:	0-9	
1.3.Трудовая дисциплина	0-6	
1.4.Участие в утренниках, развлечениях (роли)	0-6	
1.5. Подписка на журналы и газеты (методические, региональные)	0-4	
1.6 Эффективная организация развивающей предметно-пространственной среды в помещениях (кабинеты, спортзал) (оформление и пополнение не реже 1 раза в квартал)	0-4	
1.7. Наличие и регулярность пополнения портфолио, программы по самообразованию с презентацией результатов (не реже 1 раза в квартал)	0-4	
1.8. Участие в работе методического объединения (посещение открытых мероприятий)	0-2	
<b>Инновационно-методическая деятельность</b>	<b>26 б</b>	



2.1. Педагог – победитель, призёр, участник дистанционных и очных конкурсов, соревнований, педагог, подготовивший победителя, призёра, участника дистанционных и очных конкурсов, соревнований	0-6	
2.2. Результативное распространение и обобщение педагогического опыта (открытые ООД, мастер-классы, выступления на конференциях, семинарах, участие в профессиональных конкурсах)	0-10	
2.3. Публикации в городских, республиканских, всероссийских, международных изданиях и в официальных Интернет ресурсах (не реже 1 раза в квартал)	0-4	
2.4. Применение и использование ИКТ в профессиональной деятельности: - мультимедиа оборудования, программ Windows, Power Point и других; - страничка группы в ВК; - ведение персонального сайта/ участие в пополнении сайта ДОУ	2 2 2	
<b>Воспитательная деятельность</b>	<b>35 б</b>	
3.1. Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и укреплению здоровья детей, праздников здоровья, спартакиад, физкультурных досугах и т.д. - применение здоровьесберегающих технологий (проведение физминуток, артикуляционной, пальчиковой гимнастик, гимнастики для глаз, дыхательных упражнений, утренней гимнастики, закаливающих процедур и т.д.)	0-5  2 3	
3.2. Кружковая работа	0-3	
3.3. Организация и проведение культурно-досуговых и массовых мероприятий для воспитанников и родителей: - вовлечение родителей в образовательную, инновационную, воспитательную деятельность с презентацией результатов на родительских собраниях, конференциях, в СМИ и др. формах, - участие воспитанников и их родителей в социально-значимых акциях, проектах, в сотрудничестве с общественными организациями, другими учреждениями социума и культуры - размещение информации в родительских уголках (в каждой группе не реже 1 раза в месяц )	0-8  3 3 2	
3.4. Проведение утреннего фильтра	0-5	
3.5. Общественная деятельность педагогического работника	0-7	
3.6. Работа в комиссиях (творческих группах, экспертных группах. ППк, рабочих группах по созданию нормативно-правовых документов и т.д.).	0-4	
3.7. Замена отсутствующего работника	0-3	
<b>ИТОГО:</b>	<b>100 б</b>	

Подписи:

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Председатель профкома:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_